**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**
**«Краснознаменская средняя общеобразовательная школа»**
**Курьинского района, Алтайского края**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МКОУ «Краснознаменская средняя
общеобразовательная школа»
Протокол № 3 от 12.12 2019 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы _Торшина Т.А.

Приказ № 73 от 12.12 2019г

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**С Краснознаменка 2019г.**

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с п.4 ст. 26 Федерального Закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа».

1.2 Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган управления МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа», действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3 Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования), с момента приема на работу до прекращения срока действия контракта, является членом педсовета.

1.4 Решения педсовета утверждаются приказами директора и реализуются через их исполнение.

1.5 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

**II. Задачи педсовета**

2.1 Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа» (программы развития школы, образовательной программы ).

2.2 Определение подходов к управлению образовательным учреждением, адекватных целям и задачам развития школы.

2.3 Определение перспективных направлений функционирования и развития МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа» (совместно с Управляющим советом).

2.4 Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

**III. Организация деятельности**

3.1 Работой педсовета руководит председатель.

3.2 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на один учебный год.

3.3 Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников школы .

3.4 Тематика педсоветов вносится в годовой план МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа» с учетом задач школы .

3.5 Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

3.6 Решение педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.7 Процедура голосования определяется педагогическим советом школы.

3.8 Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

3.9 Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа». На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

3.10 Подготовка каждого педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителем администрации.

**IV. Компетенция педагогического совета**

*Педагогический совет МКОУ* «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа»*:*

определяет приоритетные направления развития МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа»;

утверждает цели и задачи школы, план их реализации;

обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;

обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе;
выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа»;
заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией учебно-воспитательного процесса;
решает вопросы о поощрении и наказании учащихся в пределах своей компетенции;
подводит итоги деятельности МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа» за четверть, полугодие, год;
контролирует выполнение ранее принятых решений;
делегирует представителей педагогического коллектива в Управляющий совет школы;
требует от всех членов педагогического коллектива соблюдения единых принципов в реализации целей и задач деятельности;
рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

**V. Документация и отчетность**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательного учреждения.
5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
5.4. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.
5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения