

УТВЕРЖДАЮ:

Исполняющий обязанности
главы Курьинского района

А.А. Купин

(подпись)

06.02.2019

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг

МКОУ «Краснознаменская сош»

(наименование организации)

на 2019 – 2021 учебный год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
I. Открытость и доступность информации об организации			
На сайте образовательной организации обеспечить работу раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»	Обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от граждан .	Февраль 2019г.	Классные руководители, ответственный за работу с сайтом С. Н. Букреева
	Обеспечить работу раздела «Часто задаваемые вопросы» Провести разъяснительную работу среди обучающихся и их законных представителей.	Март 2019 г.	
	Обеспечить возможность задать вопрос и получить ответ.	Март 2019г.	
На сайте образовательной организации обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий	Разместить на официальном сайте онлайн – анкетирование.	Март 2019г.	Ответственный за информатизацию Н. Д. Кармакова, ответственный за работу с сайтом С. Н. Букреева

оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее).			
II. Доступность услуг для инвалидов			
Начать работу по созданию условий по доступности услуг для инвалидов	Мониторинг объектов образования на соответствие требованиям доступности, обеспечение условий индивидуальной мобильности инвалидов (и других маломобильных групп населения), возможности самостоятельного их передвижения по зданию, а также по территории, на которой оно расположено.	Декабрь 2019 г.	Директор школы Тороян И. А.
Обеспечить доступ в образовательную организацию для лиц с ограниченными возможностями	Установка пандусов, поручней. Расширение входных дверных проемов.	Ноябрь 2020 г.	Директор школы Тороян И. А.
Организовать парковочную зону для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Адаптация автостоянок автотранспортных средств для инвалидов.	Ноябрь 2020г.	Директор школы Тороян И. А.
Оборудовать санитарно-гигиенические помещения образовательной организации для лиц с ограниченными	Оборудование санитарно-гигиенических помещений с требованиями СанПиН для детей с ОВЗ. Расширение дверных проемов, лестничных маршей.	Декабрь 2021 г.	Директор школы Тороян И. А.

возможностями здоровья.			
III. Доброжелательность, вежливость работников организации			
Поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих первичный контакт с потребителями услуг.	Оформление информационных стендов для работников школы. Организация занятий психолога с педагогами по вопросам эмпатии, толерантности. Проведение инструктажей по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики.	Март 2019г. 25.03.2019 – 29.03.2019; 28.10.2019 – 01.11.2019	профком, психолог – психолог, и.о. руководителей филиалов Т. А. Коптелова, Е. Н. Деревянник Педагог – психолог Е. Б. Балуткина, Н. А. Гасс, М. Б. Третьякова Директор школы Тороян И. А и.о. руководителей филиалов Т. А. Коптелова, Е. Н. Деревянник
Поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих непосредственное оказание услуги с потребителями услуг.	Организация занятий психолога с педагогами по вопросам эмпатии, толерантности. Привлечение сотрудников к проведению мероприятий, праздников, соревнований. Контроль за соблюдением профессиональной этики.	1 раз в четверть 2019 – 2020 учебного года По плану работы школы 2019 – 2020 учебного года	Педагог – психолог Е. Б. Балуткина, Н. А. Гасс. Директор школы Тороян И. А и.о. руководителей филиалов: Т. А. Коптелова, Е. Н. Деревянник Директор школы Тороян И. А
Поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих контакт с	Проведение инструктажей по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики. Повышение компьютерной	Сентябрь 2019 г. Январь 2020 г. 25.03.2019 –	Директор школы Тороян И. А и.о. руководителей филиалов: Т. А. Коптелова, Е. Н. Деревянник Н. Д. Кармакова, М.

потребителями услуг при использовании дистанционных форм взаимодействия.	грамотности и информационной культуры педагогов.	29.03.2019; 28.10.2019 – 01.11.2019	Ю. Коптелова, Л. П. Быхун
--	--	---	---------------------------

IV. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Поддерживать на прежнем уровне качество условий предоставления образовательных услуг для сохранения имиджа организации.	Информировать через сайт и средства массовой информации о деятельности образовательного учреждения для поддержания имиджа ОО. Распространение передового опыта работы учителей и воспитателей на уровне школы, района.	Февраль – декабрь 2019г. Педсоветы, конкурсы, семинары 2019 года	Классные руководители, учителя-предметники. Кураторы по УВР и ВР
Поддерживать на прежнем уровне качество организационных условий предоставления услуг.	Развитие учебной мотивации учащихся через привлечение к внеурочной деятельности по предметам. Участия детей в мероприятиях различного уровня; Классные часы, занятия, беседы, встречи в целях оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора сферы будущей профессиональной деятельности. Мониторинг достижений учащихся в разрезе класса, школы.	Сентябрь 2019 Согласно плану работы на текущий год Февраль, май, октябрь 2019 год Май 2020 год	Куратор по воспитательной работе Быханова В. Н., классные руководители; кураторы по воспитательной работе в филиалах. Кураторы по учебной и воспитательной работе Кураторы по ВР, классные руководители Классные руководители, кураторы по УВР.

Поддерживать на прежнем уровне качество условий осуществления образовательной деятельности	Проведение мероприятий, направленных на повышение качества образования.	Март, сентябрь, ноябрь 2019г.	Тороян И. А и.о. руководителей филиалов: Т. А. Коптелова, Е. Н. Деревянник
	Организация и проведение самообследования ОУ.	Март 2019г.	Администрация школы
	Повышение компьютерной грамотности и информационной культуры педагогов.	25.03.2019 – 29.03.2019; 28.10.2019 – 01.11.2019	Н. Д. Кармакова, М. Ю. Коптелова, Л. П. Быхун